



Likabehandlingsplan och Policydokument för KFUM Ängsholmen

Uppdaterat: 2023

Den **likabehandlingsplan** och de **policys** som gäller för KFUM Ängsholmens verksamhet behandlar **värdegrund, diskrimineringsgrunder, ansvarsfördelning** och **svåra samtal**.

Dokumentet är obligatorisk läsning för alla ledare i verksamheten samt finns även tillgängligt för deltagare och föräldrar. Ansvar för att ledare fått dokumentet ligger hos LC. Dokumentet får gärna vara utgångspunkt för diskussioner under ordnade former på tex uppstarten.

Glöm inte att **incidentrapportera** om något händer under din lägerperiod. Detta görs via hemsidan (www.angsholmen.org) i högra hörnet under fliken 'OM'.

ALLA gäster på Ängsholmen ska ALLTID skriva in/ut sig i **Loggboken** som finns att finna i Röda Villans kontor. Uppgifter som ges är: namn, tid på ön samt anhörig vi kan kontakta om olyckan är framme.

Innehåll

Policys

1. *Policy om tobak, alkohol, narkotika och olagliga föremål (2017)*
2. *Ledarfester*
3. *Policy för kärlek och relationer (2017)*
4. *Internetpolicy (2016)*
5. *Fotopolicy (2016)*
6. *Policy för gäster och ledarbarn på Ängsholmen (2017)*
7. *Policy motorbåtar (2021)*
8. *Policy för utlägg och kostnader (2018)*
9. *Miljöpolicy (uppdaterad: 2019)*
10. *Policy för "pranks" (2023)*
11. *Mobilpolicy för ledare (2023)*

Eventuella påföljder av att inte följa KFUM Ängsholmens värdegrund och policys är:

- Varning med chans till förbättring vid tvivelaktigt beteende.
- Hemskickning från lägret vid grövre regelbrott (t.ex. olämpligt intimt umgänge) eller vid ej förbättrat beteende efter varning. Denna konsekvens är möjlig även om regelbrott inte kan styrkas, men det finns påtagliga indikationer på att det skett.
- Avstängning från verksamheten om polisanmälan gjorts.
- Paus under en viss tid då det kommer till arbete i verksamheten. Hur lång pausen blir bedöms av KFUM Ängsholmens styrelse, men praxis är 1 år. (För Ledare)

Broschyren 'Någonstans att vända sig'

Denna broschyr finns dels i policydokumentet, dels i lösa exemplar i Röda Villan och på kansliet. Broschyren innehåller kontaktuppgifter till olika stödorganisationer. Broschyren är ett stöd om deltagare eller ledare uppmärksammar svåra problem/situationer.

Likabehandlingsplan

Mål

- Alla ska känna sig trygga i vår verksamhet.
- Ingen ska utsättas för diskriminering eller kränkande behandling på grund av utseende, kön, etnisk bakgrund, religion och trosuppfattning, funktion, sexuell läggning, könsidentitet, könsuttryck, ålder eller annan orsak.
- Alla som arbetar i verksamheten ska medverka till att deltagare och ledare under hela sin vistelse känner sig trygga.

KFUMs idé och värdegrund

Tillsammans med övriga verksamheter inom KFUM verkar KFUM Ängsholmen för att förverkliga KFUM-rörelsens mål.

KFUK-KFUM Sverige är en gränsöverskridande internationell kristlig ungdomsrörelse med helhetssyn på människan. Vår triangel symboliserar utvecklingen av kropp, själ och ande. Vi välkomnar alla i vår gemenskap och vi betonar speciellt vikten av unga människors inflytande.

KFUM rörelsen vill:

- Skapa meningsfulla mötesplatser där unga människor utvecklas
- Genom vår verksamhet inspirera till tro, kärlek och engagemang
- Stimulera till personligt ansvarstagande i samhället
- Verka för gemenskap och för samverkan mellan människor och olika trosåskådningar
- Verka för samarbete och gemenskap i ett mångkulturellt samhälle, som är baserat på övertygelsen om människors lika värde
- Verka för solidaritet och rättvisa
- Genom vår verksamhet främja en hälsosam livsstil fri från missbruk
- Ta aktivt ansvar för kommande generationers livsvillkor

Dessutom har KFUM Ängsholmen till särskild uppgift att:

- verka för fysisk aktivitet och idrott, med särskild inriktning på segling och kanot
- uppmuntra skapande verksamhet
- ge impulser till naturstudier, friluftsliv och naturvård
- stimulera till självständigt tänkande
- fostra män och kvinnor till samverkan, baserad på jämlikhet, med mänsklighet och gemenskap

Helhetssyn på människan innebär:

Att KFUM tror att den enskilda individen har behov av att utvecklas kroppsligt, själsligt och andligt för att bli hel som människa.

- Det **kroppsliga** står för människans behov av en sund kropp. Med en hälsosam livsstil, fri från droger, ökar förutsättningarna för ett gott liv. KFUMs verksamheter ska bidra till drogfria miljöer där fysiska aktiviteter uppmuntras.
- Det **själsliga** symboliserar människans behov av att bredda och utöka sina kunskaper och färdigheter, stärka självförtroendet och viljan att använda sina förmågor till att nå sina mål. KFUMs verksamheter ska uppmuntra och stimulera sökandet efter kunskap, till egna initiativ och till att ta ansvar.
- Det **andliga** står för människans behov av att hantera existentiella frågor. KFUM ska genom sin verksamhet tillhandahålla miljöer och utforma aktiviteter, där individen inbjuds till och känner sig trygg att utforska existentiella frågor som tro, moral och etik.

K:et i KFUM står för Kristlighet

Detta innebär att i handling visa på förlåtelse och människokärlek. Förlåtelsen, att alltid bjuda på en chans till, och Kärleksbudskapet, att älska sin nästa som sig själv, genomsyrar vår verksamhet och gör att alla möts med respekt, empati och möjlighet till försoning med sig själv och andra. Kristlighet beskriver ett sätt att i handling möta människor, utan att döma eller fördöma. Det betyder att alla människor är välkomna i vår verksamhet oavsett vem man är eller vilken bakgrund man har. Alla ska bli sedda och respekterade. Kristligheten innebär för KFUM att vi i vår verksamhet vill ge utrymme för unga människor att föra samtal om sin livssituation och existentiella frågor. Vi ser kristligheten som en grund för dialog och samarbete människor emellan.

Människors lika värde

Principen om alla människors lika värde är grundläggande inom KFUM. Vi eftersträvar att principen om alla människors lika värde får större genomslagskraft i praktiken i vår verksamhet, i vårt samhälle och i resten av världen. KFUM verkar för internationell solidaritet och rättvisa. Vi

vill förändra ojämlika strukturer och värna om icke-privilegerade grupper både i vårt land och i andra länder. Detta visar sig genom tydliga ställningstaganden av oss som organisation och av enskilda medlemmar, till förmån för i samhället orättfärdigt behandlade grupper och enskilda individer.

Unga människor

Vi vänder oss primärt till unga människor. Det är viktigt för oss att unga människor har inflytande och möjlighet att påverka rörelsens utveckling. Samtidigt ser vi ett stort värde i att mötas mellan generationer i vår rörelse.

Mötesplatser

Att vara del av en gemenskap och ett sammanhang är viktigt för alla människor. Speciellt för unga människor är det viktigt med uppskattning, uppmuntran och ansvar i relation till andra människor. Vi vill erbjuda unga människor mötesplatser där man kan umgås, ha roligt och utvecklas tillsammans med andra. Mötesplatserna ska genomsyras av KFUK-KFUMs grundvärderingar och stärka en helhetssyn på människan.

Utveckling genom ansvar

Alla individer har en potential att utvecklas och växa som människor. Vi vill genom våra aktiviteter bidra till att ge unga människor ökad kunskap och ökat ansvar så de kan växa och utvecklas till ansvarstagande och självständiga individer. KFUK-KFUM erbjuder unga människor möjligheter till utbildning och övning i ledarskap och personlig utveckling.

Aktuella behov

Vi vill tillfredsställa unga människors aktuella behov genom att erbjuda en bredd av aktiviteter där var och en kan finna något som tilltalar just henne eller honom.

Diskrimineringsgrunder samt definition på begrepp

(Exemplen är hämtade från "En handledning från JämO, DO, HO, HomO&BEO och Skolverkets Allmänna Råd)

Diskrimineringsgrunder:

- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionshinder

- Sexuell läggning
- Ålder

Diskriminering:

Direkt diskriminering är om en deltagare eller ledare försummas genom särbehandling på grund av någon av de sju diskrimineringsgrunder som diskrimineringslagen omfattar.

Indirekt diskriminering är det om en deltagare försummas genom att till synes neutrala ordningsregler eller liknande tillämpas så att de får en i praktiken diskriminerande effekt.

Trakasserier:

Trakasserier är en behandling som kränker en deltagares värdighet och som har koppling till någon av diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier, ett uppträdande av sexuell natur som kränker en annan individs värdighet, bör särskilt uppmärksammas.

Mobbning:

Mobbning är en upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.

Kränkande behandling:

Med kränkande behandling menas en kränkning av en individs värdighet som saknar koppling till en diskrimineringsgrund.

Rutiner vid kränkande behandling:

- Om ledare blir vittne till kränkning mellan deltagare/deltagare, deltagare/ledare, ledare/deltagare eller ledare/ledare ingriper denne direkt, bryter situationen och värnar om den utsatte.
- Deltagare eller ledare som kränks, blir vittne till kränkande behandling eller får indikationer på kränkning skall vända sig till ledare/hyddis och lägerchef.
- Vid kränkningar mellan deltagare samtalar ledaren, helst tillsammans med lägerchef eller annan ledare, med de inblandade, först med den utsatte, därefter med övriga inblandade.
- Vid behov informerar lägerchef eller kansli vårdnadshavaren om händelsen och vidtar vidare åtgärder.
- Vid kränkningar mellan ledare hänskjuts ärendet till lägerchef och eventuellt styrelse, styrelse-kontakt och/eller kansli.

Samtalsguide:

OBS! I varje samtal med barn bör minst 2 vuxna närvara, barnet bör också få ta med en vuxen person hen känner förtroende för som stöd. Vid varje samtal ska anteckningar tas som barnet godkänner som avslut på samtalet. Var noga med att anteckna tid och plats som saker och ting har hänt!

Om en **deltagare** utsatts för kränkande behandling skall denne genast få prata med i första hand sin Hyddis eller närmsta ledare och i andra hand en annan lämplig ledare. Låt deltagaren få prata utan störningsmoment, lägg inte ord i munnen på deltagaren utan låt hen prata i egen takt. Försök att ställa så få ledande frågor som möjligt. Om du behöver använda frågor försök med ”Hur kände du då?” eller ”Vad hände sen?”.

Ett samtal behöver också hållas med den eller de personer **som utsatt** deltagaren för kränkande behandling (**en åt gången, inte tillsammans**). Låt även denna person få tala i egen takt med så få ledande frågor som möjligt.

Efter de båda samtalen kan de behövas kompletterande samtal med de olika inblandade, under dessa samtal kan man ställa mer specifika frågor för att stämma av olika uppfattningar. Ett möjligt avslut är att de inblandade får träffas tillsammans. Se till att den som blivit kränkt aldrig känner sig obekvämt, se till att en ledare finns nära denne person som ett stöd.

Det är mer regel än undantag att vårdnadshavare ska kontaktas när en incident skett. Den vuxna som ringer vårdnadshavaren får förklara ärendet, sedan är det viktigt att barnet får prata med sin vårdnadshavare om hen vill. Vårdnadshavare till alla som är inblandade ska kontaktas. Vem som kontaktar vårdnadshavare, (ledare/LC/kansli) beror på situationen och beslutas gemensamt.

Ansvarsfördelning

OBS! Då **kansliet** i stor utsträckning har kontakt med föräldrar till deltagare är det viktigt att alla incidenter förmedlas till kansliet så snabbt som möjligt. På telefon 08-68450750 eller kansliet@angsholmen.org. Kansliet ansvarar också för att samla in och arkivera incidentrapporter, och vid behov informera lägercheferna om eventuella förekommande rapporter om deltagare eller ledare.

LC

LC ansvarar för att alla som ska jobba under perioden har tagit del av och förstått Likabehandlingsplanen, samt att alla ledare har kännedom om vilka åtgärder som skall göras vid eventuell kränkande behandling. Vid kränkande behandling ansvarar LC (och, beroende på allvarlighetsgraden av det inträffade, i samråd med Krisgruppen, för info se Krisplanen) för att situationen blir utredd, och att lämpliga åtgärder vidtas. LC ansvarar för att en skriftlig incidentrapport görs och skickas till kansliet. Incidentrapporten skickas in via angsholmen.kfum.se/incidentrapport/. Det är också alltid välkommet att direkt ringa till kansliet och berätta vad som hänt, enklast på 08-684 507 50.

Hyddisar (Ängsholmen)

Hyddisen ska vara tillgänglig för sina deltagare under hela vistelsen på Ängsholmen och ansvarar för att aktivt motverka kränkande behandling samt vara observanta om deltagare drar sig undan, beter sig märkligt på något sätt eller uteblir från aktiviteter. Hyddis ska rapportera all form av kränkande behandling, misstanke om att något inte står rätt till eller andra incidenter till lägerchefen. Utifrån diskussion med LC ska eventuellt berörda vårdnadshavare kontaktas. En tumregel är att det är bättre att kontakta vårdnadshavare en gång för mycket än för lite.

Ledare

Ledare ska vara observanta på alla typer av kränkande behandling, främst under sina respektive aktiviteter men även under hela lägret. Ledare ska rapportera all form av kränkande behandling, misstanke om att något inte står rätt till och andra incidenter till hyddis och/eller LC. Utifrån diskussionen med LC ska eventuellt berörda vårdnadshavare kontaktas. En tumregel är att det är bättre att kontakta vårdnadshavare en gång för mycket än för lite.

Deltagare

Deltagare ansvarar för att följa KFUM Ängsholmens trivsel- och umgängesregler samt ska uppmanas att rapportera till ledare om de uppfattar att de själva eller en annan deltagare blir utsatt för kränkande behandling eller upplever något obehagligt.

Föräldrar och vårdnadshavare

Föräldrar eller vårdnadshavare är välkomna att rapportera till KFUM Ängsholmens kansli om information om kränkande behandling framkommit, både under vistelsen på lägret samt efter hemkomst. Nr: 08-684 507 50 eller kansliet@angsholmen.org.

Styrelsen

Styrelsen ansvarar för att följa upp svårare fall av kränkande behandling eller incident och vidta lämpliga åtgärder. Lägerchef och ledare är välkomna att kontakta hela eller någon i styrelsen, exempelvis sin styrelsekontakt, för stöd och råd eller för att dela idéer på hur verksamheten kan förbättras. Kontakt: styrelsen@angsholmen.org

Förebyggande åtgärder:

- KFUM Ängsholmens ledare tar del av Likabehandlingsplan, Policydokument och Krisplan och utbildas i att levandegöra dem.
- KFUM Ängsholmens ledare ingriper vid konflikter och rapporterar till Lägerchef och kansli.
- Hyddisar/ledare ser till att ”se” varje deltagare varje dag.
- Ledare samtalar regelbundet om likabehandlingsplanen och om något uppkommit (exempelvis under ledarträff, ledarmöten).
- Alla barn ges lika stort inflytande och utrymme på aktiviteterna.
- KFUM Ängsholmens kansli försöker i möjligaste mån få en jämn könsfördelning på alla läger samt samla in nödvändig information för att ledare ska kunna möta varje barns individuella behov.
- Lägerchefer försöker i möjligaste mån få en jämn könsfördelning i ledarstaben under lägret.
- KFUM Ängsholmen är tillgängligt för de som accepterar den värdegrund och de regler som finns, detta gäller för såväl den psykiska som fysiska miljön.
- Vid schemaläggning skall hänsyn i möjligaste mån tas till deltagare som av någon anledning behöver särskilt stöd eller annan särbehandling.
- Deltagares gruppindelning sköts alltid av ledare, inte av deltagarna själva.

POLICYS

1. Policy om tobak, alkohol, narkotika och olagliga föremål (2017)

All konsumtion av tobak skall ske med respekt för KFUM Ängsholmen värdegrund. Konsumtion av tobak skall diskuteras på uppstarten bland ledarna. Detta bör ske med beaktande av KFUM Ängsholmens åtagande om vad för värld vi vill lämna för kommande generationer. ”Häng” på den anvisade platsen för rökning skall undvikas i största möjliga mån.

Inledande bestämmelser

1 § Alkohol, narkotika eller andra olagliga föremål får inte förekomma på Ängsholmen eller Björnö, eller i samband med att man vistas där.

Tobak

2 § Som huvudregel får rökning endast ske på anvisad plats. Deltagare (inklusive Skeppisar) och Praktisar med vårdnadshavares tillstånd får dock röka på annan plats efter överenskommelse med Lägerchef och styrelsekontakt.

3 § Deltagare (inklusive Skeppisar) får endast konsumera tobak om de har skriftligt tillstånd från vårdnadshavare. Skriftligt tillstånd skall bekräftas muntligen av vårdnadshavare till lägerchef på respektive period.

3 b § Deltagare (inklusive Skeppisar) får inte förfoga över sin egen tobak även om dessa har tillstånd från vårdnadshavare. Praktisar får, med målsmans tillstånd, förfoga över sin egen tobak.

3 c § Om en Praktis har tillstånd att konsumera tobak så görs detta på samma plats som gäller för resterande ledare/gäster på ön. Övriga Praktisar får även vistas på anvisad plats men får naturligtvis inte konsumera tobak. Snusning får ske på samma villkor som gäller för övriga ledare.

4 § Snusning och rökning skall ske på ett sätt så att inga tobaksprodukter blir synliga för deltagarna. Cigarettpaket och snusdosor skall döljas, cigaretter ska bara fimpas i burkar på och gamla snusprillor skall slängas i soptunna/papperskorg. All konsumtion av tobak skall ske mot bakgrund av KFUM Ängsholmens värdegrund.

Tobak skall inte förvaras på platser som deltagare har tillgång till. Hyddisar ska inte förvara eventuell tobak i hyddan.

5 § Om deltagare bryter mot 3 § skall vårdnadshavaren kontaktas och tobak konfiskeras.

6 § Om en ledare har gäster i verksamheten så är det den ledarens ansvar att se till att gästen följer KFUM Ängsholmens regler.

Missbruk och olagliga föremål

7 § KFUM Ängsholmen ser missbruk som en sjukdom och, mot bakgrund av vår värdegrund, stöttar våra medlemmar i föreningen som vill bli fria av missbruk.

8 § Om det är så att en person i KFUM Ängsholmens verksamhet innehar narkotika eller andra olagliga föremål så ska KFUM Ängsholmen polisanmäla förekomsten. En bedömning om vad för åtgärder som ska tas mot en person som bryter mot 1 § skall göras i det enskilda fallet. I bedömning skall särskild hänsyn tas till vad det är för otillåtet föremål, eventuellt upprepade tillfällen, om personen utgör någon fara för verksamheten samt om personen är ledare, deltagare samt Skeppis, eller Praktis samt med beaktan av 7 §.

Beslut om åtgärder tas av lägerchef i samråd med dennes styrelsekontakt. Lägerchefen skall även formulera en incidentrapport som skall skickas in via KFUM Ängsholmens hemsida.

9 § Om en person har missbrukat narkotika eller alkohol i verksamheten så tar KFUM Ängsholmen ett ansvar för att följa upp med personen och hjälpa personen med att kontakta relevanta organisationer som kan hjälpa med rehabilitering.

10 § KFUM Ängsholmens styrelse ansvarar för att formulera en plan om stöd för medlemmar som lider av missbruk.

11 § Alla brott mot ovan nämnda bestämmelser skall rapporteras av LC till styrelse och kansli.

2. Ledarfester

KFUM Ängsholmen bedriver en alkoholfri verksamhet, och det anordnas inga fester där alkohol förekommer i föreningens regi. Alkohol på Ängsholmen och Björnö är strikt förbjudet.

3. Policy för kärlek och relationer (2017)

Denna policy gäller under all pågående verksamhet som KFUM Ängsholmen bedriver. Detta innebär att policyn gäller oavsett plats för verksamheten; på Ängsholmen, Sköna Dar, under utbildningar samt på övriga lägerplatser som till exempel platser där vi hajkar. Utanför dessa sammanhang kan KFUM Ängsholmen varken ta ansvar för eller förbjuda relationer.

- Varje ledare och Praktis skall vara införstådda med denna policy. Det är lägerchefens ansvar att detta framgår.
- Det är förbjudet för ledare att ha annat än renodlat ledarskapsmässiga och vänskapsmässiga relationer med deltagare, Skeppisar och Praktisar.
- Förbjudna relationer är kärleksrelationer, sexuella relationer samt relationer med sådana undertoner. Beteende som kan misstolkas ska undvikas.
- Vid en sexuell relation mellan en ledare och en deltagare under 15 år bör alltid, i samråd med vårdnadshavare, en polisanmälan göras.

Det som gäller för relationer under pågående verksamhet är att:

- Ledare får ha relationer med varandra.
- Praktisar får ha relationer med andra Praktisar.
- Skeppisar och deltagare får ha relationer med varandra, eftersom de båda betraktas som deltagare.

Vid införlivandet av denna policy skall följande beaktas: de inblandade parternas beroendeställning till varandra, ålder och maktförhållande.

Om misstanke om otillbörlig relation uppstår samt att detta framkommer under lägervistelsen skall lägerchef:

- Ta kontakt med styrelsekontakten för lägerperioden. Förklara situationen för denne för att kunna ha ett bollplank utanför själva ledarstaben.
- Försöka få en så klar bild som möjligt av händelseförloppet genom att:
 - Prata med personer som har något att säga om vad som hänt. Vittnen kan ofta vara bra att samtala diskret med innan de berörda parterna konfronteras. Detta för att undvika missförstånd eller lögner.

- Prata med den som är ansvarig ledare för den part/de parter i relation som är deltagare/Skeppis/Praktis.
- Prata med de berörda parterna enskilt. Gärna direkt i anslutning till varandra om det är möjligt för att undvika att det börjar gå rykten alternativt “bestäms ett gemensamt händelseförlopp”. Vid samtal med den part/de parter som är deltagare/Skeppis/Praktis under lägret bör även ansvarig ledare för denna person sitta med vid samtalet.
- Om misstanke bekräftas:
 - Informera berörda vårdnadshavare.
 - Incident-rapportera.

Att tänka på:

- Prata aldrig själv med de berörda parterna. Ha alltid med en, gärna något utomstående, tredje part.
- Den utsatta personen bör få välja att ha med sig en person hen känner sig trygg med till samtalet. Denna person skulle till exempel kunna vara en kompis, Hyddis eller en annan ledare.
- För anteckningar under samtalen för att lättare komma ihåg vad som sas. Förslagsvis kan “observatören” föra anteckningar så att personen som håller i samtalet kan fokusera på detta.
- Fatta inga beslut själv utan överlägg alltid tillsammans med minst en annan ledare och bolla gärna med styrelsekontakt och/eller kansli.
- Fundera på vilka som behöver informeras om vad som hänt.
- Meddela fattat beslut till övrig ledarstab för att undvika rykten. Fundera även här på vilken information som är nödvändig att staben tar del av och vilken information som bör utelämnas med respekt för de inblandade.

Eventuella påföljder:

- Varning med chans till förbättring vid tvivelaktiga beteenden.
- Hemskickning från lägret med omedelbar verkan vid grövre regelbrott (sexuellt/intimt umgänge) eller vid ej förbättrat beteende efter varning. Denna konsekvens är även möjlig

att utöva trots att regelbrott inte kan styrkas *om* det finns påtagliga indikationer på att händelseförloppet/situationen ändå stämmer.

Styrelsen ansvarar för att följa upp incidenter efter lägerperioden avslutats.

Om misstanke om otillbörlig relation uppstår under lägret men detta framkommer först efter lägervistelsen är det styrelsens ansvar att hantera ärendet. Detta görs genom att:

1. Kontakta berörd lägerchef
2. Försöka få en så klar bild som möjligt av händelseförloppet.
3. Prata med personer som har något att säga om vad som hänt.
4. Prata med de i relationen berörda parterna samt informera eventuella vårdnadshavare om det gäller personer under 18 år.
5. Incidentrapportera.

Påföljd vid regelbrott, eller vid misstanke om regelbrott, diskuteras och bestäms under nästkommande styrelsemöte. Eventuella påföljder kan vara:

- Samtal med en varning - sker alltid oavsett om misstanken bekräftas eller ej
- Avstängning om polisanmälan gjorts.
- Paus under en viss tid från alla KFUM Ängsholmens lägerplatser. Hur lång pausen blir bestäms av styrelsen men praxis är 1 år.

Vid relationer som startat innan lägerperioden men som faller under policyn som förbjudna under pågående verksamhet, är det upp till lägerchefen att i samråd med sin styrelsekontakt bestämma hur detta ska hanteras.

4. Internetpolicy (2016)

KFUM Ängsholmens alla läger är för många både ett sammanhang där de har ett uppdrag som **ledare och förebilder** samtidigt som det är en träffpunkt för **goda vänner**. Det är viktigt att hålla isär dessa roller.

En vanlig mötesplats utanför lägret är sociala medier. Där dokumenteras våra liv när vi inte är på läger. Som ledare är det viktigt att vara medveten om att de flesta deltagare finns på sociala medier och att de kan ha eller begära åtkomst till ledares profiler. Är du ledare bör du fundera

över lämpligheten att deltagare ser just dina privata bilder. Ha alltid i bakhuvudet när du är på läger att barn och vuxna kan av flertalet anledningar *inte* vilja finnas på bild på internet. Lägg alltså aldrig upp något på sociala medier som kan exponera någon utan myndig persons medgivande. Detta gäller såväl besökare som ledare och deltagare. Rekommendationerna nedan är skrivna med Facebook i fokus, men gäller för alla platser där ledare och deltagare möts på internet.

Vi rekommenderar:

- Att ledare INTE är ”vänner”/”följer” deltagare på Facebook eller i andra sociala medier. Om ledare trots denna rekommendation ändå är det - ställ in 'limited profile' så att de inte kan se era bilder etc.
- Är ledare kompisar med deltagare på Facebook eller har en öppen profil som vem som helst kan se - lägg inte upp bilder från lägret där. Lägg heller inte ut bilder från fester med ledare, som kan ge intryck av att vara en aktivitet i föreningens regi.
- Gör du något på internet där du direkt representerar KFUM Ängsholmen, använd sunt förnuft och ha denna policy i åtanke.

5. Fotopolicy (2016)

Ledare och vuxna måste tänka på deltagarnas personliga integritet i första hand.

KFUM Ängsholmen avråder därför ledare från att fota deltagare med egen kamera. Vill till exempel deltagare att ledaren tar en gruppbild med deras kameror, är detta ok.

Om ledare fotar deltagare måste deltagaren tillfrågas först. Fota aldrig barn i badkläder, eller i något annat sammanhang som kan uppfattas som olämpligt. Fota aldrig inne i boendetrymmen.

Fota aldrig deltagare eller ledare som motsätter sig fotografering!

Personer som inte kan identifieras genom bilderna, till exempel för att det är långt avstånd mellan dem och kameran, får fotas. Tänk dock på att bilder kan förstöras.

Lägg INTE upp bilder på deltagare på Facebook eller andra sociala medier!

Om bilder som eventuellt ska användas i verksamhetssyfte, till exempel på KFUM Ängsholmens hemsida, gäller följande: Föräldrarna ger samtycke till att deltagaren fotas under lägret och att bilder på barnet används. Detta görs vid anmälan och i det konfidentiella formuläret som lämnas

in inför lägervistelse. De får alltså möjlighet att säga nej till barnets medverkan. Detta respekteras alltid. Gällande Sköna Dars läger tas inga foton alls där personer går att identifiera.

6. Policy för besökare och ledarbarn (2017)

Gäster:

Gäster är varmt välkomna till Ängsholmen och Björnö under våra lägerperioder. Alla gäster ska godkännas av lägerchef.

På Ängsholmen är gäster till ledare eller till annan vuxen välkomna att stanna ett dygn (24h), om inget annat bestämts i samråd med lägerchef. KFUM Ängsholmen bjuder dessa gäster på mat och husrum, och ser också gärna att de hjälper till i verksamheten.

På Björnö är gäster till ledare eller till annan vuxen välkomna över dagen men kan inte stanna över natten pga. platsbrist.

På Ängsholmen är gäster till deltagare endast välkomna på specifika besöksdagar, detta gäller även gäster till Skeppisar och Praktisar.

På Björnö är gäster till deltagare välkomna då platsen är öppen för allmänheten. Det är dock okej att be personerna vistas på annan plats än lägerplatsen om det upplevs som att de stör.

Personen som tagit ut en gäst till läger ansvarar för att denna följer KFUM Ängsholmens policys och regler. Gäster på Ängsholmen ombeds hålla sig till de utsatta transporttiderna för att undvika extratransporter.

ALLA gäster på Ängsholmen ska ALLTID skriva in/ut sig i *Loggboken* som finns att finna i Röda Villans kontor. Uppgifter som ges är: namn, tid på ön samt anhörig vi kan kontakta om olyckan är framme. Här undertecknas även att gästen har tagit del av och accepterar KFUM Ängsholmens Policys. Detta görs bland annat av säkerhetsskäl då vi vid varje givet tillfälle måste veta antal personer som vistas på ön.

Om icke inbjudna människor kommer till Ängsholmen eller Björnö (tex lägger till med egen båt) ska de inte avvisas. Detta är på grund av allemansrätten som säger att alla har rätt att vistas på marken i ett dygn. De bör dock informeras om att de måste hålla sig på avstånd från verksamheten. De får heller inte lägga till vid våra bryggor. Dock bör Lägerchef eller annan ledare prata med dessa människor och berätta för dem vilka vi är och att vi bedriver

lägerverksamhet på ön. Då ska det förmedlas att KFUM Ängsholmen är en strikt alkohol- och drogfri verksamhet. Händer landstigningen på Ängsholmen ska besökarna informeras om att det råder TOTALT NÖTFÖRBUD PÅ HELA ÖN!

Tillfälliga arbetare på Ängsholmen:

Under året, framförallt utanför sommarsäsongen, kommer flera personer ut till Ängsholmen för att utföra olika typer av arbeten. Framförallt rör det sig om inhyrd arbetskraft för ett specifikt arbete. Glöm inte att skriva upp besökarna i Loggboken!

Ledarbarn:

Ledarbarn är välkomna till Ängsholmen och Sköna Dar, men alltid i samråd med Lägerchef. Lägerchefen ska avgöra hur många ledarbarn som får plats på ön under hans period. För att behålla viktig kompetens på ön vill vi uppmuntra ledare, som bara kan komma ut om de får ta med sina barn, att göra det - dock innefattar detta viss styrning:

LEDARBARN PÅ SKÖNA DAR:

Vill ledare på Sköna Dar ha med ledarbarn under sitt uppdrag ska det diskuteras fram en lösning för detta med lägerchef och kansli.

LEDARBARN I DELTAGARÅLDER:

- Bor med vårdnadshavare, alternativt i en hydda. Om hen bor med vårdnadshavare bör hen tilldelas en hydda att följa under de dagliga aktiviteterna. Vårdnadshavaren måste då låta Hyddis och andra ledare bemöta ledarbarnet precis som hen skulle bemöta andra deltagare. Vårdnadshavaren bör fokusera på sin arbetsuppgift på lägret för att, i största möjliga utsträckning, ge ledarbarnet och andra deltagare samma förutsättningar.
- Ledarbarn i deltagarålder betalar **100 kr/dag** för mat, husrum samt aktiviteter.

LEDARBARN UNDER DELTAGARÅLDER SOM ÄTER KFUM ÄNGSHOLMENS MAT:

- Bor med vårdnadshavare, som bär ansvaret för sitt eget barn (se regler för Nannys nedan).
- Ledarbarn under deltagarålder betalar **100 kr/vecka** för mat och husrum.

Barn som är under deltagarålder och inte äter mat som lagas under lägerperioden, alltså så unga att de fortfarande ammar eller äter annan medtagen mat, vistas gratis på Ängsholmen och Sköna Dar.

NANNYS:

- Om det finns ett behov av en Nanny så ska detta bestämmas i samråd mellan vårdnadshavare och lägerchef. Vårdnadshavare ansvarar då för att anställa en passande person.
- Vistas det fler än ett barn, i behov av Nanny, på ön samtidigt rekommenderas det att de delar på en Nanny i den utsträckning det är möjligt.
- Får Nannyn ekonomisk ersättning betalas denna av vårdnadshavaren.
- Varje Nanny/extra förälder som enkom vistas på ön i detta syfte ska betala **50 kr/dag** för mat och husrum.
- Nanny som vistas på läger måste uppvisa utdrag ur belastningsregistret.

Betalningsförfarande: Det är Lägerchefens ansvar att meddela kansliet vilka ledarbarn och Nannys som är ute på hans period, samt vilken betalningsnivå som gäller. Kansliet utfärdar sedan en faktura till vårdnadshavaren.

7. Policy motorbåtar (2021)

Ängsholmens hela verksamhet är beroende av fungerande motorbåtar eftersom gods-, person- och framförallt nödtransporter sker med båt. Skador som sker på båtar och motorer är inte bara kostsamt för föreningen utan de påverkar hela verksamheten i och med att båtarna vid skada inte kan användas av verksamheten.

För att framföra Ängsholmens motorbåtar ska personen i fråga kunna uppvisa tillräckliga kunskaper och gott sjömanskap. För framförande av styrpulpbåtarna (*Multi* och *Skakis*) ska tillräckliga kunskaper uppvisas för av styrelsen utsedd arbetsgrupp Sjögruppen.

För att bli godkänd ska personen kunna/veta:

- Navigera i vattnen runt Ängsholmen.
- Hur uppstart av motorn går till.

- Kunna släppa svall och förstå begreppet **säker fart**.¹
- Växla på ett korrekt sätt.
- Lägga till och från vid Boda och på Ängsholmen.
- Hur styrningen av båten skiljer sig mellan fram och back.
- Hur båtarna ska köras på ett ansvarsfullt sätt, både ekonomiskt och ekologiskt.
- Lasta och lossa tunga gods i Multi.
- Stäva mot kaj.
- Framförande av tung båt på vattnet och vad som skiljer detta från att köra båten vanligt.

För att bli duktig på att köra motorbåt behövs övning, den tiden som står till förfogande under utbildningshelger och dylikt är ofta väldigt kort. För att öva på motorbåtskörning uppmanas de som vill lära sig köra båt att följa med på transporter och under övervakning av godkänd båtförare träna på att köra.

OBS! Det är dock alltid den som tidigare blivit godkänd som ansvarar för framförandet.

Varje år anordnas tillfällen där Ängsholmens ledare kan uppvisa tillräckliga kunskaper samt få tips och coachning i motorbåtskörning. När tillfredsställande kunskaper har påvisats noteras detta i Ängsholmens medlemsregister och ledaren kan då köra styrpulpbåtarna.

Lägerchefen har som ansvar att inför en period ordna att hen anskaffar sig möjligheten till utbildning för sig själv, hamnchefen samt transportansvarig.

Olyckor av olika slag kan dock alltid inträffa. I sådant fall är det viktigt att ansvariga underrättas (Lägerchef, Hamnchef och/eller styrelsekontakt). Många skador går ofta att åtgärda i ett tidigt skede. Till exempel vid en grundstötning och propellern skadas räcker det ofta att byta propeller. Om skadan istället ignoreras kan obalansen som orsakas av den trasiga propellern förstöra hela motorn. Alla som framför Ängsholmens båtar har ett gemensamt ansvar att belysa eventuella problem för att dessa ska kunna avhjälpas snabbt innan de blir större och framförallt dyrare att åtgärda.

”Tror du att något är fel är det bättre att säga till en gång för mycket”

Det är Lägerchefen och Hamnchefens ansvar att alla som framför båtar är införstådda i detta.

¹ Regel 6, Sjötrafikföreskrifterna, <http://www.rorgangare.se/pdf/sjotrafikforeskrifter.pdf>

Återkallelse av tillstånd att framföra motorbåtar kan ske om personen i fråga inte framför båten på ett betryggande och sjömannamässigt sätt. Då återkallelse skett behöver personen återigen uppvisa tillfredsställande kunskaper för av styrelsen utsedd arbetsgrupp.

Båtarnas användningsområden:

Ready/Steady: Båtarna som används i hamnen som följbåtar under seglingspassen samt till hajkrekning. Får användas vid "bus" och invigande aktiviteter vid Hamnchefens godkännande. Det är även Hamnchefen som utser skeppare för dessa båtar.

Skakis: Används till person- och godstransporter mellan Boda och Ängsholmen. Får **INTE** användas vid "bus" och invigande aktiviteter.

Multi: Ängsholmens räddningsbåt, ska alltid finnas tillgänglig vid nödfall! Används också till tyngre transporter av sopkärl och liknande. Ska inte användas som persontransport. Får **INTE** användas vid "bus" och invigande aktiviteter.

Är du osäker om båten får användas till det du tänkt kontakta Ängsholmens kansli eller av styrelsen utsedd arbetsgruppen Sjögruppen.

Tunga multitransporter

Under varje period går ett antal transporter till och från Boda med tunga sopkärl och liknande. Varje lägerchef utser en person som kan ansvara för dessa transporter. Detta är oftast praktikus.

8. Policy för utlägg och kostnader (2018)

(OBS! KFUM Ängsholmen bjuder aldrig på alkohol)

Gåvor:

- Ledartack: biocheck eller likvärdigt
- Ledargåva (OBS! finns bara vissa år, se budget för gällande år): 50 kr per person
- Tack-present anställd: 200 kr per år (om bara ett år: 500kr)

Resor:

- Ledare som ska arbeta ideellt: Ersättningsnivå beslutas av KFUM Ängsholmens kansli.

- Resor till utbildningar: Individuellt stipendium söks från KFUM Central alternativt från KFUM region Stockholm/Gotland.

Fika möten och gruppträffar: 50 kr per person

Middagar gruppmöten: 90 kr per person

Middag fler än 20 personer: 70 kr per person

Årsmöte:

- Mat och dryck: 80 kr per person
- Tackgåva:
 - o Avgående styrelseledamöter: År 1: 500 kr, därefter 200 kr per år
 - o Valberedning: Ca 150-200 kr/person. T.ex. en blomma och liten chokladask.
 - o Mötesordförande: Ca 200-300 kr. T.ex. en blomma, chokladask samt en KFUM Ängsholmen-pryl.
 - o Ideella revisorer: Ca 150-200 kr/person. T.ex. en blomma och chokladask.

Lägerskola:

- Kickoff: 100 kr per person
- Avslutningsmiddag (utvärdering inkluderat): 250 kr per person (OBS ta gärna på faktura)

9. Miljöpolicy (uppdaterad 2019)

KFUM Ängsholmens miljöpolicy utgår från KFUM Sveriges miljöpolicy, som är:

”Det är vår uppfattning att en bättre miljö är något som kommer av att låta miljöarbetet genomsyra all verksamhet och influera alla beslut. Det betyder att arbetet med en ökad miljömedvetenhet inom KFUM Sverige är en ständigt pågående process som saknar slutpunkt och ständigt behöver utvecklas. En utveckling som bland annat innebär att våra miljömål ständigt behöver skärpas för att fortsätta bidra till en bättre värld för kommande generationer.

För att bidra till att den svenska miljöpåverkan minimeras skall KFUM Sverige i all sin verksamhet sträva efter att kontinuerligt minska sin miljö- och klimatpåverkan.”

KFUM Ängsholmen lägger till:

- Vår mest betydande miljöpåverkan är de transporter som sker till lägergården och den indirekta miljöpåverkan som uppstår när vi väljer råvaror. Där skall vi, där det är möjligt, anlita leverantörer av transporttjänster och råvaror som har certifierade miljöledningssystem.
- Vi skall hela tiden sträva och arbeta för en förbättring av miljön och ta hänsyn till miljöperspektivet när vi skapar nya verksamheter och aktiviteter
- Vi dokumenterar, inför, upprätthåller och reviderar med jämna mellanrum vår miljöpolicy samt håller denna information tillgänglig.
- Vi utarbetar konkreta miljömål och handlingsplaner och har som långsiktigt mål att utveckla all verksamhet mot att vara varaktig och hållbar.
- Vi skall följa gällande miljölagstiftning och andra krav för en bättre miljö.

10. Policy för "pranks" (2023)

På Ängsholmen uppmuntrar vi kultur och ageranden som bidrar till sammanhållning och tillhörighet. Det kan inkludera att skämta, pranka, överraska, skrämja eller att ta initiativ till ritualer och lekar. Eftersom själva syftet är att bidra till en atmosfär som är kul, integrerande och vänskaplig så är vi också tydliga med vad som är och inte är OK i samband med sådana initiativ.

JA!

- Det som är roligt både för dem som utför och utsätts för skämtandet.
- Det som för ledare och/eller deltagare närmare varandra.

NEJ!

- Alla former av våld eller tvång.
- Frågor, anspelningar eller beteenden av sexuell karaktär.
- Alla ageranden som innebär risk att någon riskerar att skadas eller utsätts för fara (*exempelvis lämna personer utan åror på hajken*).
- Skadegörelse av vår egen eller våra deltagares egendom (*exempelvis förstöra möbler, göra repor, orsaka vattenskada, klottra eller ta sönder*).
- Det som innebär att andra tvingas arbeta för att röja upp efter skämtandet (*exempelvis att i stor utsträckning skräpa ner, blöta ner, flytta möbler eller gömma saker*).

Vi ser dessa regler som självklara. De som inte följer dem ska därför inte heller vara ledare eller ansvariga för någon del av vår verksamhet. Känner du dig osäker på var gränsen går - vad som är OK eller inte - kontakta din lägerchef, någon av de anställda eller någon i styrelsen.

10. Mobilpolicy för ledare (2023)

Syftet med mobilpolicyen är att skapa en bra och trygg miljö där mobilen endast ska användas under arbetstid som arbetsredskap eller vid akuta situationer. Mobilen ska alltså inte användas som en källa för privat underhållning, detta för att skapa trevnad under lägervistelserna för både deltagare och ledare. Eftersom våra deltagare inte får använda sina mobiler under lägervistelsen gäller att även ledare föregår med gott exempel.

Den generella regeln är att mobiler endast får användas för verksamhetsrelaterade angelägenheter under arbetstid. Med arbetstid menas från väckning och till efter läggning med undantag för de pauser som ledare tar under dagen, där barnen inte medverkar. Sunt förnuft gäller. I sin verksamhetsrelaterade användning av telefonen ska ledarna beakta diskretion gentemot barnen.

Ledare i chefsposition samt ledare som ansvarar för särskilt riskfyllda situationer behöver alltid bära mobil.

Kansliet kontaktar i första hand LC-telefonen, men för att ytterligare underlätta kommunikationen inom lägret och med kansliet föreslås följande chattgrupper där även kansliet ingår:

1. Lägerchef, programchef, hamnchef, kökschef och praktikus
2. Krisgrupp
3. Kansli-, lägerchefs- och programchefsgrupper för samtliga perioder, för att kunna förmedla information till alla samtidigt.

Någonstans att vända sig

Bris

Barnens rätt i samhället. Här är ingen fråga för liten eller för stor. Det kan gälla mobbing, problem hemma, alkohol, droger, sexualitet, övergrepp eller integrationsfrågor. Bris går att nå dygnet runt och det finns alltid en vuxen att prata med på telefon eller som svarar på chatten.

Bris har även en stödlinje för vuxna som misstänker psykisk ohälsa hos ett barn.

Tel nr för barn: 116 111, Vuxentelefon - om barn: 077 150 50 50, www.bris.se

Friends

Friends är en icke-vinstdrivande organisation vars uppdrag är att stoppa mobbning. Vi utbildar och stödjer skolor och idrottsföreningar i hela landet. Vår vision är ett samhälle där barn och ungdomar växer upp i trygghet och jämlikhet. www.friends.se

Idrottsombudsman

KFUM Ängsholmen är anslutna till Riksidrottsförbundet, och är därför välkomna att kontakta Idrottsombudsmannen för stöd och råd om du misstänker att någon bryter mot värdegrund eller det är allvarliga missförhållanden i verksamheten. 08-627 40 10 / idrottsombudsmannen@rf.se.

Barnperspektivet.se

Drivs av Bris. Här kan du som ledare få svar på frågor som rör barn och råd kring hur du kan samtala med barn.

BUP

Landstingets barn och ungdomspsykiatri. Även här kan du som ungdom få kontakt med en vuxen anonymt. Även en bra sida för oroade vuxna. Bup hjälper barn och ungdomar från 0-18 år. Efter 18 år fyllda får man vända sig till vuxenpsykiatrin. www.bup.nu

SHEDO

Föreningen SHEDO (Self Harm and Eating Disorders Organisation) är en ideell förening vars syfte är att sprida kunskap om ätstörningar och självskadebeteende, ge stöd åt drabbade och anhöriga samt arbeta för en bättre vård för dessa patientgrupper. På hemsidan finner du information om föreningens arbete och hur du kan stötta oss. Vi välkomnar såväl professionella som drabbade, anhöriga och andra intresserade. www.shedo.org

RFSU

Riksförbundet för sexuell upplysning. Här kan du bl.a. ställa frågor om sex och samlevnad, och läsa andras frågor och svar. www.rfsu.se

RFSL

Riksförbundet för sexuellt likaberättigande. www.rfsl.se

Hbt-jouren

Hit kan man ringa anonymt med funderingar om allt från sexuell tillhörighet till samlevnadsproblem eller ensamhet. Ring 0771-66 67 68 måndagar 18.00-22.00 och onsdagar 20.00-22.00.

Linje 59

Nationell telefonjour för ungdomar upp till 25 år som har funderingar kring homosexualitet, bisexualitet eller transidentiteter. Drivs av rfsl. www.linje59.se

Ungdomsmottagningen

Ungdomsmottagning på nätet. Här kan du mellan 13-25 höra av dig anonymt gällande sex och relationer till kunnig utbildad personal. Kontakt till ungdomsmottagningar eller svar på frågor. Umo jobbar normkritiskt och ungdomar får hjälp med att söka svaren de behöver. www.umo.se

Stockholms center för Ätstörningar

www.scfa.se

Pratkompis på nätet (för killar)

www.killfragor.se

Psykisk hälsa (informationsregister)

Phir.se vänder sig till dig som behöver psykiskt stöd, men också till dig som är anhörig eller som i yrket vägleder andra. www.phir.se

Brottsofferjouren

För personer som blivit utsatta för ett brott. 0200-212019

Nationella hjälplinjen

Krisstöd, exempelvis vid självmordstankar. Öppet 13-22 alla dagar Texttelefon: 020-22 00 60

Mentor/Stödsamtal (för tjejer)

Tjejzonen är en frizon för tjejer med aktiviteter, stöd och hjälp. www.tjejzonen.se

Skilda föräldrar

Den här sidan finns för att stödja dig som har skilda föräldrar. www.skiljas.rb.se

Center för barn & ungdomar

Ett öppet center för barn och ungdomar som behöver stöd och vägledning www.punktkomhem.se

Nedstämdhet/Oro/Ångest/Stress

På den här sidan kan du läsa om vad nedstämdhet, oro/ångest och stress är, hur det kan kännas och du får också tips på vad du kan göra om du mår dåligt, känner dig stressad eller har dåligt självförtroende. www.snorkel.se

Barnombudsmannen

“Barnombudsmannen är en statlig myndighet med uppdrag att företräda barns och ungas rättigheter och intressen utifrån FN:s konvention om barnets rättigheter, barnkonventionen.”

På denna sida kan du som vuxen eller ungdom få svar på dina frågor gällande åtgärder juridiskt och även gällande rättigheter. www.barnombudsmannen.se

Maskrosbarn

Ideell organisation som stödjer barn och ungdomar med föräldrar som lider av psykisk ohälsa eller missbruk av alkohol/narkotika. På hemsidan kan man maila och chatta med kontaktpersoner för stöd. www.maskrosbarn.org